

**Stichting The International Award For Young People**  
**Charles Petitweg 354A**  
**4827HJ BREDA**

**Jaarrekening 2025**

**Stichting The International Award For Young People  
Charles Petitweg 354A  
4827HJ BREDA**

**Jaarrekening 2025**

<b>INHOUDSOPGAVE</b>	<b>Pagina</b>
<b>1.</b>	
1.1 Beoordelingsverklaring	2
1.2 Algemeen	4
<b>2. Jaarrekening</b>	
2.1 Balans per 31 december 2025	6
2.2 Staat van baten en lasten over 2025	8
2.3 Toelichting op de jaarrekening	9
2.4 Toelichting op de balans	12
2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten	16
<b>3. Bijlagen</b>	
3.1 Exploitatie-overzicht tov begroting	20

Stichting The International Award For Young People  
het bestuur  
Charles Petitweg 354A  
4827HJ BREDA

Referentie: 2120950/MR/6001.01  
Betreft: jaarrekening 2025

's-Hertogenbosch, 26 juni 2026

Geachte bestuursleden,

Hiermede brengen wij u verslag uit van onze werkzaamheden omtrent de jaarrekening 2025 van uw onderneming.

De balans per 31 december 2025, de winst- en verliesrekening over 2025 en de toelichting, welke tezamen de jaarrekening 2025 vormen, alsmede de overige gegevens zijn in dit rapport opgenomen.

## **1.1 Beoordelingsverklaring**

### **Onze conclusie**

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening van Stichting The International Award For Young People te Tilburg over 2025 beoordeeld.

Op grond van onze beoordeling hebben wij geen reden om te veronderstellen dat de jaarrekening geen getrouw beeld geeft van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting The International Award For Young People per 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

Deze jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2025;
- staat van baten en lasten over 2025; en
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

### **De basis voor onze conclusie**

Wij hebben onze beoordeling verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse Standaard 2400 'Opdrachten tot het beoordelen van financiële overzichten'. Deze beoordeling is gericht op het verkrijgen van een beperkte mate van zekerheid. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de beoordeling van de jaarrekening.'

Wij zijn onafhankelijk van Stichting The International Award For Young People zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Daarnaast hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen assurance-informatie voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie.

#### **Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening**

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW . In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

#### **Onze verantwoordelijkheden voor de beoordeling van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een beoordelingsopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte assurance-informatie verkrijgen voor de door ons af te geven conclusie.

De mate van zekerheid die wordt verkregen bij een beoordelingsopdracht is aanzienlijk lager dan de zekerheid die wordt verkregen bij een controleopdracht verricht in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden. Derhalve brengen wij geen controleoordeel tot uitdrukking.

Wij hebben deze beoordeling professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse Standaard 2400.

Onze beoordeling bestond onder andere uit:

- Het verwerven van inzicht in de entiteit en haar omgeving en in het van toepassing zijnde stelsel inzake financiële verslaggeving, om gebieden in de jaarrekening te kunnen identificeren waar het waarschijnlijk is dat zich risico's op afwijkingen van materieel belang voor zullen doen als gevolg van fouten of fraude, het in reactie hierop opzetten en uitvoeren van werkzaamheden om op die gebieden in te spelen en het verkrijgen van assurance-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie;
- Het verkrijgen van inzicht in de administratieve systemen en administratie van de entiteit en het overwegen of deze gegevens opleveren die adequaat zijn voor het doel van het uitvoeren van cijferanalyses;
- Het inwinnen van inlichtingen bij het bestuur en andere functionarissen van de entiteit ;
- Het uitvoeren van cijferanalyses met betrekking tot de informatie opgenomen in de jaarrekening;
- Het verkrijgen van assurance-informatie dat de jaarrekening overeenstemt met of aansluit op de onderliggende administratie van de entiteit;
- Het evalueren van de verkregen assurance-informatie;
- Het overwegen van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren of de door het bestuur gemaakte schattingen redelijk lijken;
- Het overwegen van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en

Het overwegen of de jaarrekening, inclusief de gerelateerde toelichtingen, een getrouw beeld lijkt te geven van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij vertrouwen hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan. Tot het geven van nadere toelichting zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,  
Berlo en Nijmeijer Accountants Fiscalisten  
Namens deze,

  
C.R.P. Berlo  
Accountant-administratieconsulent

## **1.2 Algemeen**

### **Bestuursverslag**

Het bestuur heeft over het boekjaar 2025 een bestuursverslag opgesteld. Dit bestuursverslag maakt geen onderdeel uit van deze jaarrekening. Het bestuursverslag is gelijktijdig met de jaarrekening beschikbaar gesteld en gepubliceerd op de website van de stichting.

## **2. JAARREKENING**

## Stichting The International Award For Young People te Breda

### 2.1 Balans per 31 december 2025

(Na resultaatbestemming)

	31 december 2025		31 december 2024	
<b>ACTIVA</b>	€	€	€	€
<b>Vaste activa</b>				
<i>Materiële vaste activa</i>				
Inventaris	13.283		6.974	
		13.283		6.974
<i>Financiële vaste activa</i>				
Overige vorderingen	695		695	
		695		695
<b>Vlottende activa</b>				
<i>Vorderingen</i>				
Handelsdebiteuren	30.000		36.733	
Overige vorderingen	85.100		109.601	
Overlopende activa	7.236		4.247	
		122.336		150.581
<i>Liquide middelen</i>		1.456.480		1.138.618
<b>Totaal activazijde</b>		<b>1.592.794</b>		<b>1.296.868</b>

Beoordelingsverklaring afgegeven d.d. 26 juni 2026

## Stichting The International Award For Young People te Breda

### 2.1 Balans per 31 december 2025

(Na resultaatbestemming)

<b>PASSIVA</b>	<u>31 december 2025</u>		<u>31 december 2024</u>	
	€	€	€	€
<b>Eigen vermogen</b>				
Overige reserves	<u>196.591</u>	196.591	<u>110.645</u>	110.645
<b>Langlopende schulden</b>				
Overige schulden	<u>400.000</u>	400.000	<u>52.850</u>	52.850
<b>Kortlopende schulden</b>				
Handelscrediteuren	5.576		0	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	7.815		3.289	
Overige schulden	962.577		1.126.728	
Overlopende passiva	<u>20.235</u>		<u>3.356</u>	
		996.203		1.133.373
<b>Totaal passivazijde</b>		<u><u>1.592.794</u></u>		<u><u>1.296.868</u></u>

Beoordelingsverklaring afgegeven d.d. 26 juni 2026

## 2.2 Staat van baten en lasten over 2025

	2025		2024	
	€	€	€	€
Netto-omzet		1.243.531		575.127
Inkoopwaarde van de omzet		<u>942.630</u>		<u>411.903</u>
<b>Bruto-marge</b>		300.901		163.224
Overige bedrijfsopbrengsten		<u>118.737</u>		<u>127.147</u>
<b>Bruto bedrijfsresultaat</b>		419.638		290.371
Lonen en salarissen	181.412		128.159	
Sociale lasten	31.811		17.343	
Pensioenlasten	13.622		10.026	
Afschrijvingen materiële vaste activa	2.342		1.639	
Overige personeelskosten	15.793		5.746	
Huisvestingskosten	10.897		13.903	
Exploitatiekosten	5.217		16.297	
Verkoopkosten	12.440		9.844	
Autokosten	16.787		15.461	
Kantoorkosten	14.732		13.852	
Algemene kosten	<u>47.837</u>		<u>67.202</u>	
<b>Som der kosten</b>		352.890		299.472
<b>Bedrijfsresultaat</b>		<u>66.748</u>		<u>(9.101)</u>
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	19.868		25.939	
Rentelasten en soortgelijke kosten	<u>(670)</u>		<u>(505)</u>	
<b>Som der financiële baten en lasten</b>		19.198		25.434
<b>Resultaat</b>		<u><u>85.946</u></u>		<u><u>16.333</u></u>

Beoordelingsverklaring afgegeven d.d. 26 juni 2026

## 2.3 Toelichting op de jaarrekening

### ALGEMENE TOELICHTING

#### Activiteiten

De activiteiten van Stichting The International Award For Young People, statutair gevestigd te Tilburg, bestaan uit:

het bevorderen en ontwikkelen van het psychologisch, fysiek en sociaal welzijn van jongeren in de leeftijd van veertien tot vijftientig jaar en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords. De stichting tracht haar doel te verwezenlijken door gebruik te maken van alle haar dienstig voorkomende en wettelijk toegestane middelen en voorts in het bijzonder door:

- het opzetten van een niet-competitief en vrijwillig programma op psychologisch, fysiek en sociaal gebied, gericht op zelfontplooiing van jongeren, waaronder begrepen het ontwikkelen van het zelfvertrouwen, doorzettingsvermogen en verantwoordelijkheidsbesef bij jongeren ten opzichte van zichzelf en ten opzichte van de gemeenschap;
- het toekennen van certificaten met Bronzen, Zilveren en Gouden Awards als één der niveaus van bovengemeld programma met succes is afgerond.
- het bewaken van de kwaliteit van de uitvoering van het programma middels het uitgeven van sub-licenties of samenwerkingsovereenkomsten aan organisaties die het programma uitvoeren.

#### Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting The International Award For Young People, statutair gevestigd te Tilburg is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 41157808.

#### Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting The International Award For Young People zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

### ALGEMENE GRONDSLAGEN

#### Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor de kleine rechtspersonen (in het bijzonder RJKc1, Richtlijn voor Kleine organisaties-zonder-winststreven, die uitgegeven zijn door de Raad voor de jaarverslaggeving.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

#### Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

De vergelijkende cijfers over 2024 zijn, waar nodig, aangepast wegens foutenherstel. Deze aanpassingen hebben geen invloed op het eigen vermogen en het resultaat.

## 2.3 Toelichting op de jaarrekening

### Foutenherstel vergelijkende cijfers

Bij het opstellen van de jaarrekening 2025 is vastgesteld dat de vergelijkende cijfers over 2024 op enkele punten aanpassing behoeven.

Ten eerste is een bedrag van € 52.850, dat in 2024 onder de kortlopende schulden was opgenomen, geherclassificeerd naar de langlopende schulden.

Daarnaast zijn een onder de overlopende activa opgenomen post van € 58.128 en een corresponderende onder de overlopende passiva opgenomen post van € 58.128 gecorrigeerd. Deze zijn tegen elkaar weggevallen aangezien het een kruispost betrof.

De vergelijkende cijfers over 2024 zijn dienovereenkomstig aangepast. Deze correcties hebben geen invloed op het eigen vermogen, het resultaat of de kasstromen van de stichting.

### GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

#### Materiële vaste activa

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

#### Financiële vaste activa

##### *Overige vorderingen*

De onder financiële vaste activa opgenomen vorderingen omvatten overige vorderingen. Deze vorderingen worden initieel gewaardeerd tegen reële waarde. Bijzondere waardeverminderingen worden in mindering gebracht op de winst-en-verliesrekening.

#### Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

#### Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

#### Langlopende schulden

Langlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de langlopende schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Langlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten.

#### Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

## 2.3 Toelichting op de jaarrekening

### GRONDSLAGEN VOOR BEPALING VAN HET RESULTAAT

#### **Algemeen**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

#### **Subsidies**

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de winst- en verliesrekening in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

#### **Kosten**

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

#### *Pensioenen*

De onderneming heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

Op de Nederlandse pensioenregelingen zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en betaalt de onderneming op verplichte, contractuele of vrijwillige basis premies aan pensioenfondsen en verzekeringsmaatschappijen. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

#### **Afschrijvingen op materiële vaste activa**

Materiële vaste activa worden vanaf het moment dat het actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik afgeschreven over de geschatte economische levensduur / verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

#### **Financiële baten en lasten**

#### *Rentebaten en rentelasten*

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

# Stichting The International Award For Young People te Breda

## 2.4 Toelichting op de balans

### ACTIVA

#### VASTE ACTIVA

##### Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële vaste activa wordt als volgt weergegeven:

	<u>Inventaris</u>
	€
Aanschafwaarde	8.613
Cumulatieve afschrijvingen	<u>(1.639)</u>
Boekwaarde per 1 januari	<u><u>6.974</u></u>
Investeringen	8.651
Afschrijvingen	<u>(2.342)</u>
Mutaties 2025	<u><u>6.309</u></u>
Aanschafwaarde	17.264
Cumulatieve afschrijvingen	<u>(3.981)</u>
Boekwaarde per 31 december	<u><u>13.283</u></u>

Afschrijvingspercentages:  
Inventaris 20 %

#### Financiële vaste activa

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
<b>Overige vorderingen</b>		
Waarborgsommen	<u>695</u>	<u>695</u>

#### VLOTTENDE ACTIVA

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
<b>Debiteuren</b>		
Debiteuren	<u>30.000</u>	<u>36.733</u>

Een voorziening voor oninbare debiteuren wordt niet noodzakelijk geacht.

## Stichting The International Award For Young People te Breda

### 2.4 Toelichting op de balans

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
<b>Overige vorderingen</b>		
Nog te factureren projectbijdragen	<u>85.100</u>	<u>109.601</u>
<b>Overige vorderingen en overlopende activa</b>		
Teveel betaalde nettolonen	366	0
Vooruitbetaalde huur	2.449	0
Nog te ontvangen rente spaarrekening	<u>4.421</u>	<u>4.247</u>
	<u>7.236</u>	<u>4.247</u>
<b>Liquide middelen</b>		
ABN Amro rekening-courant 1	17.327	4.562
ABN Amro rekening-courant 2	22.036	1.633
ABN Amro spaarrekening	<u>1.417.117</u>	<u>1.132.423</u>
	<u>1.456.480</u>	<u>1.138.618</u>

# Stichting The International Award For Young People te Breda

## 2.4 Toelichting op de balans

### PASSIVA

#### EIGEN VERMOGEN

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<b>Overige reserves</b>		
Stand per 1 januari	110.645	94.312
Resultaatbestemming	<u>85.946</u>	<u>16.333</u>
Stand per 31 december	<u><u>196.591</u></u>	<u><u>110.645</u></u>

#### LANGLOPENDE SCHULDEN

##### Overige schulden

Vooruitontvangen subsidie MDT 5a	<u>400.000</u>	<u>52.850</u>
----------------------------------	----------------	---------------

Een deel van de vooruitontvangen subsidie is gerubriceerd onder de langlopende schulden, voor zover de verplichting een looptijd van langer dan één jaar kent. In de vergelijkende cijfers is een overeenkomstige herrubricering toegepast teneinde de presentatie en vergelijkbaarheid te verbeteren. Deze aanpassing betreft uitsluitend een presentatiewijziging en heeft geen invloed op vermogen en resultaat.

Het deel van de overige schulden met een looptijd van langer dan 5 jaar bedraagt €0,-.

#### KORTLOPENDE SCHULDEN

##### Handelscrediteuren

Crediteuren	<u>5.576</u>	<u>0</u>
-------------	--------------	----------

##### Belastingen en premies sociale verzekeringen

Loonheffing	4.802	0
Pensioenen	<u>3.013</u>	<u>3.289</u>
	<u>7.815</u>	<u>3.289</u>

##### Overige schulden

Vooruitontvangen subsidie MDT 5a	<u>962.577</u>	<u>1.126.728</u>
----------------------------------	----------------	------------------

##### Overlopende passiva

Reservering vakantietoeslag	8.133	634
Accountantskosten	11.798	2.722
Nog te betalen kosten	<u>304</u>	<u>0</u>
	<u>20.235</u>	<u>3.356</u>

## 2.4 Toelichting op de balans

### **Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen**

#### **Voorwaardelijke verplichtingen en belangrijke financiële verplichtingen**

##### *Huurverplichtingen*

De onderneming heeft een huurcontract afgesloten voor de huur van het pand op de locatie Charles Petitweg 35-4A te Breda. De huurverplichting bedraagt € 10.500,-- per jaar (inclusief servicekosten). De huurverplichting is ingegaan op 1 maart 2024 en loopt tot en met 28 februari 2025. Na deze periode wordt de huurovereenkomst voortgezet voor een aansluitende periode van één jaar, derhalve tot en met 28 februari 2026. Deze huurovereenkomst wordt vervolgens voortgezet voor telkens een aansluitende periode van één jaar.

## 2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2025	2024
	€	€
<b>Netto-omzet</b>		
Subsidie MDT5a	1.243.531	575.127
De netto-omzet over 2025 is ten opzichte van het vorige boekjaar met 116,2% gestegen.		
<b>Kosten MDT5A</b>		
Kosten MDT5A	942.630	411.903
<b>Overige bedrijfsopbrengsten</b>		
Deelnemersbijdragen	45.600	57.295
Bijdragen scholen	41.470	36.952
Opbrengsten cursussen	31.667	32.900
	118.737	127.147
<b>Lonen en salarissen</b>		
Brutolonen en salarissen	181.412	128.772
	181.412	128.772
Loonkostensubsidie	0	(613)
	181.412	128.159
<b>Sociale lasten</b>		
Sociale lasten werkgever	31.811	17.343
<b>Pensioenlasten</b>		
Pensioenpremie personeel	13.622	10.026
<b>Afschrijvingen materiële vaste activa</b>		
Inventaris	2.342	1.639

## 2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2025	2024
	€	€
<b>Overige personeelskosten</b>		
Stagevergoeding	1.125	500
Kantinekosten	207	1.041
Reis- en verblijfkosten	10.502	1.064
Arbodienst	1.175	154
Overige personeelskosten	2.784	2.987
	<u>15.793</u>	<u>5.746</u>
<b>Huisvestingskosten</b>		
Huur- en servicekosten	10.897	12.450
Overige huisvestingskosten	0	1.453
	<u>10.897</u>	<u>13.903</u>
<b>Activiteitenkosten</b>		
Licentiekosten IAF	5.217	5.367
Overige kosten activiteiten	0	2.700
Afwikkeling project 4B	0	8.230
	<u>5.217</u>	<u>16.297</u>
<b>Verkoopkosten</b>		
Promotiekosten	2.418	5.702
Relatiegeschenken	108	315
Congreskosten	5.726	2.971
Representatiekosten	245	856
Afboeking oninbare debiteuren	600	0
Overige verkoopkosten	3.343	0
	<u>12.440</u>	<u>9.844</u>
<b>Autokosten</b>		
Operational leasekosten	16.500	13.207
Reiskosten	0	1.833
Parkeerkosten	245	307
Overige autokosten	0	114
Reparatie en onderhoud	42	0
	<u>16.787</u>	<u>15.461</u>

## 2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<b>Kantoorkosten</b>		
Kantoorbenodigdheden	603	1.609
Kleine aanschaffingen	1.379	0
Portokosten	54	0
Websitekosten	34	1.101
Telefoonkosten	2.379	1.664
Kosten automatisering	10.088	9.230
Overige contributies	195	248
	<u>14.732</u>	<u>13.852</u>
<b>Algemene kosten</b>		
Accountants- en administratiekosten	18.945	13.174
Advieskosten	7.926	40.555
Zakelijke verzekeringen	1.047	2.177
Vacatiegelden	19.654	11.254
Overige algemene kosten	0	42
Bestuurskosten	49	0
Boetes	216	0
	<u>47.837</u>	<u>67.202</u>
<b>Rentebaten en soortgelijke opbrengsten</b>		
Rentebaten spaarrekening	<u>19.868</u>	<u>25.939</u>
<b>Rentelasten en soortgelijke kosten</b>		
Bankkosten en provisie	<u>670</u>	<u>505</u>

### Personeelsleden

Gedurende het jaar 2025 waren gemiddeld 4 werknemers in dienst op basis van een fulltime dienstverband. In het jaar 2024 waren dit 3 werknemers.

Breda,  
Stichting The International Award For Young People

M.C. de Wilde  
directeur

T.A.M. Kuijpers  
bestuurder

E.G.M. Aarts  
bestuurder

S.C.J. Schapendonk  
bestuurder

P.L. Malmberg  
bestuurder

### **3. BIJLAGEN**

# Stichting The International Award For Young People te Breda

## 3.1 Exploitatie-overzicht tov begroting

Onderstaande opstelling is gebaseerd op de staat van baten en lasten.

Begroting Award algemeen 2025									
Omschrijving	2025	begroting lasten		2024	Omschrijving	2025	begroting baten		2024
Bruto lonen	181.412	133.000		128.159	subsidies				
Sociale lasten	31.811	25.500		17.343	MOT5a	300.901	145.450		163.224
Pensioenlasten	13.622	12.000		10.026	overig	0	10.000		0
Overige personeelskosten					overige inkomsten				
opleiding- en trainingen	0	10.000		0	licentiebijdrage Award Centra	41.470	55.000		36.952
kantlinekosten	207	1.000		1.041	deelnemersbijdragen	45.600	80.000		57.295
ziekteverzuimverzekering	0	1.200		0	trainingsopbrengsten	31.667	25.000		32.900
overig	5.084	4.500		3.641	giften en legaten	0	5.000		0
Afscriptingskosten					rente-baten	19.868	10.000		25.939
afschrijvingen inventarissen	2.342	0		1.639					
Huisvestingskosten									
huur kantoor	10.897	10.750		12.450					
overig	0	500		1.453					
Activiteitenkosten									
congres- en beurskosten	5.726	2.500		2.971					
trainingen	0	3.000							
uitrekingen	0	5.000							
overig	0	500		10.930					
Verkoopkosten									
promotiekosten	2.418	0		5.702					
reis- en verbijfskosten	10.502	10.000		2.897					
representatiekosten	353	1.000		1.171					
afboeking oninbare debiteuren	600	0		0					
overige verkoopkosten	3.392	0		0					
Autokosten									
leasekosten	11.136	18.000		8.845					
brandstofkosten leaseauto	5.364	2.400		4.476					
parkeren	245	400		307					
reparatie en onderhoudskosten	42	0		0					
Kantoorkosten									
kantoorbenodigdheden	657	1.500		1.609					
abonnements/contributies	10.317	7.500		10.621					
inventaris	1.379	250		0					
telefonie/internet	2.379	1.440		1.664					
ICT (hardware)	0	2.000		0					
Algemene kosten									
verzekeringen	1.047	2.250		2.177					
accountants- en administratiekosten	18.945	2.000		13.174					
advieskosten	7.926	0		40.555					
vacatiegeld bestuur	19.654	16.000		11.254					
bankkosten	670	480		505					
licentiekosten IAF	5.217	5.500		5.367					
boetes	216	0		0					
<b>TOTAAL</b>	<b>€ 353.560</b>	<b>€ 280.170</b>		<b>€ 299.977</b>		<b>€ 439.506</b>	<b>€ 330.450</b>		<b>€ 316.310</b>